



CONSIGLIO
DELL'ORDINE NAZIONALE
DEI DOTTORI AGRONOMI
E DEI DOTTORI FORESTALI



Relazione del consigliere segretario tesoriere sulla gestione e nota integrativa al rendiconto generale relativo all'esercizio 2024

Consiglio dell'Ordine Nazionale
dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali
Via Po, 22
00198 Roma
www.conaf.it
protocollo@conafpec.it

Approvato con Delibera n. 285
Seduta di Consiglio del 03 settembre 2025



Il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2024 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio dell'Ordine Nazionale dei dottori Agronomi e Forestali approvato con Delibera n. 409 del 12-13/09/2017.

Il Rendiconto della Gestione è composto dal conto di bilancio, dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla situazione amministrativa e dalla presente nota integrativa in forma abbreviata. Per la redazione di detta nota si sono seguite le prescrizioni previste dal Regolamento suddetto e da quanto previsto dagli articoli 2427 e 2428 del Codice Civile, e del Regolamento CONAF "Regolamento sull'amministrazione sulla contabilità e sull'attività contrattuale" artt. 40-41-42-43-44 approvato con Delibera di Consiglio n. 4 del 21.01.2010.

1. CONTO DI BILANCIO

Il conto di bilancio rappresenta i risultati della gestione finanziaria **per l'entrata e per la spesa** nelle seguenti gestioni:

- a) gestione corrente dell'esercizio;
- b) gestione di competenza finanziaria;
- c) gestione dei residui.

Nella **gestione corrente** risultano entrate totali per **€ 3.021.309,11**, di cui € 287.469,86 di partite di giro, e uscite totali per **€ 3.008.853,45** la cui differenza positiva risulta essere **€ 12.455,66**.

Alla luce di tanto non si è reso necessario il prelievo dall'avanzo di amministrazione previsto dalla variazione di bilancio.

Vengono inoltre riportate le entrate accertate e le spese impegnate sulla base delle delibere del Consiglio relative all'esercizio 2024, nonché la loro suddivisione in somme riscosse e pagate e somme da riscuotere e da pagare (Allegato 1).

Il Consiglio, pertanto, è invitato a prenderne atto e a ratificarle in questa sede, contestualmente all'approvazione del presente bilancio.

Con riferimento alla **gestione finanziaria** si rilevano, a fronte di una **liquidità all'inizio dell'esercizio di € 1.779.931,84**, le **riscossioni in c/competenza e c/residui per € 3.009.590,30** ed i **pagamenti in**



c/competenza e c/residui per € 2.972.008,00 che determinano liquidità alla fine dell'esercizio di € **1.817.514,14** (Allegato n. 3) in aumento rispetto all'esercizio concluso al 31 dicembre 2023.

La liquidità complessiva è composta per € 1.585.238,87 dal saldo del conto corrente alla gestione della polizza collettiva professionale ad adesione, introdotta dal CONAF nell'esercizio 2013 in considerazione dell'obbligo assicurativo imposto dalla Riforma delle professioni alla data del 14 agosto 2013 e per € 232.275,27 dal saldo disponibile sugli altri conti cassa/banca.

La **gestione dei residui** comprende le entrate e le spese che non si sono perfezionate nel corso dell'esercizio, comprensive di quelle relative ad esercizi precedenti. I totali dei residui attivi e passivi, che trovano riscontro nella situazione patrimoniale e sono esposti nelle scritture contabili accertate alla data 31/12/2024, rappresentano l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di spesa (Allegato 2).

Si prende altresì atto della Relazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi disposta con apposita delibera di Consiglio n. **XXX** del 03 settembre 2025, le cui variazioni sono precisamente: *i) una variazione complessiva in aumento dei residui attivi pari a € 3.637,72; ii) una variazione complessiva in diminuzione dei residui passivi pari ad € 16.979,64 per riaccertamento.* Pertanto, la variazione totale dei residui degli anni precedenti alla data del 31/12/2024 corrisponde per un *importo complessivo in diminuzione per € 13.341,92 [3.637,72 +(- 16.979,64)]* (Allegato n.2).

La gestione dei residui si compendia nella seguente tabella:

RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	€ 654.221,04
RESIDUI ATTIVI DELL'ESERCIZIO IN CORSO	€ 161.507,02
RESIDUI ATTIVI RISCOSSI	- € 149.788,21
VARIAZIONE RESIDUI ATTIVI ANNI PRECEDENTI	€ 3.637,72
TOTALE RESIDUI ATTIVI A FINE ESERCIZIO	€ 669.577,57
RESIDUI PASSIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	€ 685.191,53
RESIDUI PASSIVI DELL'ESERCIZIO IN CORSO	€ 343.924,85
RESIDUI PASSIVI PAGATI	- € 307.079,40
VARIAZIONE RESIDUI PASSIVI ANNI PRECEDENTI	- € 16.979,64
TOTALE RESIDUI PASSIVI A FINE ESERCIZIO	€ 705.057,34



2. IL NUMERO DEI DIPENDENTI al 31/12/2024 è il seguente:

Dipendenti in forza al CONAF sono: nell'area C/3 n° 1 Dott.ssa Barbara Bruni; nell'area C/1: n° 2 Dott.ssa Alessandra Pacelli, Dott.ssa Germana Gatto e Dott.ssa Eleonora Pietretti (in comando presso altro Ente); nell'area B/1: n° 1 Dott. Paolo Di Marzo e il Dott. Ferrero Della Torre.

3. LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

È redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione previste. **L'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 ammonta a € 1.782.034,37**: detto avanzo corrisponde alla somma algebrica delle disponibilità liquide alla fine dell'esercizio (€ 1.817.514,14), dei residui attivi (€ 669.577,57) alla fine dell'esercizio e dei residui passivi alla fine dell'esercizio (€ 705.057,34). Peraltro, si rende noto che l'ammontare di **€ 1.782.034,37** dell'avanzo viene riconfermato altresì con un ulteriore metodo indiretto di calcolo, come di seguito illustrato:

TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTANTE DAL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTANTE DAL BILANCIO CONSUNTIVO 2023	1.748.961,35 €
(+) AVANZO DI COMPETENZA RISULTANTE DA BILANCIO CONSUNTIVO 2024	+12.455,66 €
(+) VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI 2024	+ 3.637,72 €
(-) VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI 2024	- (- 16.979,64) €
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE FINALE DI COMPETENZA 2024	1.782.034,37 €

La situazione amministrativa tiene distinti i fondi non vincolati, da quelli vincolati e dai fondi destinati al finanziamento delle spese in conto capitale. Nello specifico, l'avanzo di amministrazione è gravato: a) da vincoli amministrativi per **€ 412.755,45** a titolo di Fondo Assicurativo derivante dal Bilancio consuntivo 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 mentre si rileva parte disponibile per complessivi **€ 1.369.278,92**. Tale ripartizione è illustrata in calce al prospetto dimostrativo della situazione amministrativa (Allegato 3).

4. CONTO ECONOMICO

Nella sezione PROVENTI il Conto Economico espone le risultate della gestione finanziaria pari ad € 2.733.839,25 alla quale si aggiungono le componenti non finanziarie delle sopravvenienze attive e le insussistenze del passivo su residui di € 143.984,98. Il totale dei Proventi è **€ 2.877.824,23**.

(Allegato n. 5, pag. 3)



Nella sezione COSTI si aggiungono ai componenti finanziari di € 2.559.692,19 le sopravvenienze passive e le insussistenze dell'attivo sui residui pari a € 123.367,62 e risultano effettuati ammortamenti di competenza dell'esercizio 2024 per un totale di € 2.696,98 come segue:

- Ammortamento quota capitale mutuo sede CONAF € 643,50;
- Ammortamento mobili, arredi e macchine d'ufficio € 2.053,48.

Il totale dei Costi è € 2.685.756,79 il quale **determina un avanzo economico d'esercizio 2024 di € 192.067,44** (Allegato 5, pag. 4).

5. STATO PATRIMONIALE

La Situazione Patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, all'inizio e al termine dell'esercizio, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto. Si specificano le poste più significative:

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni, iscritte al costo di acquisto, alla fine dell'esercizio 2024 ammontano ad € 2.594.867,22 con un incremento rispetto al 2023 di € 110.740,96 per acquisti dell'esercizio relativi all'ottenimento di immobilizzazioni tecniche, acquisto di beni di uso durevole ed implementazioni della piattaforma SIDAF (Sistema Informativo Dottori Agronomi Forestali).

Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali, iscritte al costo di acquisto, alla fine dell'esercizio 2024 ammontano ad € 621.582,62 con un incremento rispetto al 2023 di € 110.740,96 per acquisti dell'esercizio relativi all'acquisizione di immobilizzazioni tecniche e acquisto di beni di uso durevole ed implementazioni della piattaforma SIDAF (Sistema Informativo Dottori Agronomi Forestali) (capitoli 120010001, 120010008, 120010009, 1200100010).

Immobili e Sede

Il CONAF è proprietario dell'immobile sito in Via Po 22 – int. 3. L'immobilizzazione è iscritta al costo di acquisto.

Residui Attivi

Nella situazione patrimoniale vengono riportati crediti, esposti al valore nominale, per complessivi € 669.577,57. Si fa presente che, in continuità con l'azione di sensibilizzazione esperita dal CONAF volta al recupero del credito, nel corso dell'anno 2024 sono state incassate somme risalenti altresì ad anni



pregressi, in particolare:

- € 129.757,51 a titolo di credito vantato dal CONAF nei confronti dei vari Ordini Territoriali in relazione alle quote contributive annue pregresse (all. 2 – pag. 1 – Codice 21 001 0001);
- € 887,45 a titolo di credito vantato dal CONAF nei confronti di iscritti che hanno usufruito del servizio Sister (all. 2 – pag. 1 – Codice 21 006 0002);
- € 43,99 per recuperi e rimborsi vari (all.2 – pag.1 – Codice 21 002 0004)

Disponibilità Finanziarie

La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio, esposte al loro valore nominale, è di € **1.817.514,14** di cui € 537,47 quale giacenza della cassa contanti presso la Segreteria del CONAF (Allegato 6).

I depositi bancari sono costituiti da:

- € 48.341,54 quale deposito presso la Banca IBL;
- € 190.312,99 quali consistenze finanziarie disponibili giacenti sui c/c bancario istituzionale Banco di Sardegna n. 75799
- € 1.585.238,87 quali consistenze finanziarie disponibili giacenti sui c/c bancario Banco di Sardegna dedicato esclusivamente al Servizio Assicurativo Professionisti iscritti all'Albo Nazionale;
- € 4.928,28 quali consistenze finali disponibili in tre carte pregate (n. 854, n. 847 e n. 870).

Debiti Finanziari

I debiti finanziari verso istituti di credito sono complessivamente € 11.845,01 per utilizzo delle carte di credito (Allegato 6).

I **Fondi di Accantonamento** sono composti:

- ✓ Fondo TFR – Trattamento fine rapporto di € 64.516,87;
- ✓ Accantonamenti diversi per € 110.270,79

Residui Passivi

I debiti sono indicati per il loro valore nominale ed ammontano complessivamente ad € 467.123,34 di cui:



Debiti v/Fornitori	€ 256.980,47
Debiti v/Consiglieri per Note Spese	€ 43.901,73
Debiti v/Consiglieri per Gettoni	€ 82.858,24
Debiti v/Enti Previdenziali e Assistenziali	€ 8.620,42
Debiti v/Erario	€ 71.194,88
Debiti v/Personale	€ 5.791,89
Debiti v/Congresso	-€ 2.224,29
Debiti v/Banche	€ 0,00

Patrimonio Netto

Lo stato patrimoniale ha il totale a pareggio pari ad € 5.081.958,93 generando nell'esercizio 2024 un avanzo economico di € 192.067,44 il quale va ad incrementare gli avanzi economici degli anni antecedenti pari ad € 2.110.813,67. Il patrimonio netto ammonta ad € 2.110.813,67 (Alleg. 5, pag.2).

6. Notizie in merito alle attività principali svolte dal CONAF nel corso del 2024.

Per la migliore valutazione dei dati contabili su esposti si ritiene necessario fornire una sintesi delle attività svolte dal CONAF nel 2024.

Nel periodo 1/1/2024 a 31/12/2024 il CONAF ha completato le azioni intraprese fin dall'inizio del mandato iniziato il 14/09/2018 e avviato le attività del nuovo consiglio insediato il 12/09/2023. Le sono state definite dal documento programmatico 2024. A tale proposito si riportano di seguito i dati relativi agli ordini del giorno delle sedute amministrative e giurisdizionali del 2024. Si tratta di:

- n. 16 sedute amministrative, nelle quali sono stati discussi n. 448 punti all'ordine del giorno;
- n. 2 sedute giurisdizionali, nelle quali sono stati discussi n. 3 fascicoli.

Nel citato periodo le attività principali svolte hanno teso al raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso i risultati raggiunti da ciascun dipartimento nell'esclusivo interesse della crescita della Categoria e della professione di dottore agronomo e dottore forestale così come di agronomo e forestale junior e biotecnologo agrario.

Tali attività hanno riguardato:

- 1) la formazione del personale dipendente del CONAF, finalizzata al raggiungimento di un profilo professionale adeguato alle esigenze dell'Ente;**



- 2)** Sviluppo e gestione delle prestazioni istituzionali agli iscritti in attuazione della riforma delle professioni (DPR 137/2012, DLGS 82/2005) (Polizza Collettiva professionale ad adesione Regolamento di attuazione 2013 e delibera 231 del 22 luglio 2013 e ss.mm.ii.), INI-PEC e gestione PEC (circolare 20/2009 delibera 11/2009 CdA del 2/10/2009), mediante assistenza telefonica giornaliera e supporto online e conferenze territoriali agli iscritti (stimabili in almeno 6.000) stessi da parte del personale CONAF;
- 3)** attività di gestione amministrativa, legale, contabile e contrattuale relativa alla polizza collettiva professionale sia da parte dei funzionari dell'ufficio, dei consulenti e dei componenti del Consiglio all'uopo dedicati come da delibera di impegno;
- 4)** il supporto agli Ordini e alle Federazioni per quanto attinente all'inserimento dei piani formativi sul portale SIDAF;
- 5)** l'attuazione della formazione professionale continua, finalizzata all'apprendimento permanente e la certificazione dei percorsi professionali degli iscritti;
- 6)** la prosecuzione delle attività già avviate negli anni precedenti relativamente ai procedimenti di accreditamento delle Agenzie formative;
- 7)** la promozione di sinergie con l'EPAP per favorire efficienze, economie, rapporti istituzionali a favore della Categoria, nel rispetto delle competenze e dei ruoli;
- 8)** l'aggiornamento della piattaforma SIDAF (Sistema Informativo dei dottori agronomi e dei dottori forestali) con accesso alle banche dati, ai sistemi informativi multimediali, con possibilità di scambio di informazioni e documenti per il miglioramento dell'esercizio della professione, in relazione alle modifiche introdotte dalla normativa vigente;
- 9)** il mantenimento degli standard prestazionali in relazione ai parametri privati e pubblici;
- 10)** l'implementazione delle attività di collaborazione con l'Università per lo sviluppo e realizzazione della formazione professionale continua;
- 11)** il miglioramento dell'organizzazione interna condivisa con le Federazioni e gli Ordini per favorire il radicamento della nostra attività nel territorio;
- 12)** lo sviluppo dei rapporti Istituzionali Nazionali, Comunitari ed internazionali;
- 13)** lo sviluppo della Rete delle professioni tecniche al cui il CONAF aderisce (RPT);
- 14)** il consolidamento delle attività dei Dipartimenti istituiti dal CONAF;



- 15)** lo sviluppo delle sinergie per le attività del Centro Studi del CONAF;
- 16)** l'attuazione e miglioramento della riforma professionale con l'obiettivo del testo unico e della revisione del DPR 328/2001, del DPR 350/1981;
- 17)** l'attività di coordinamento delle Commissioni Nazionali e dipartimentali nonché dei gruppi di lavoro;
- 18)** la sottoscrizione di convenzioni con soggetti pubblici e privati aventi interessi comuni con l'azione del CONAF.

Per tutto quanto sopra, alle attività di comunicazione del CONAF sviluppate anche attraverso i propri notiziari e social media inviati agli iscritti, agli Ordini, alle Federazioni, ai vari Enti pubblici e privati.

Si invita, pertanto, il Consiglio ad approvare il conto consuntivo come presentato.

Roma, 08/08/2025

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Gianluca Buemi, Dottore Agronomo


Allegati alla presente relazione:

Allegato 1 - Rendiconto Finanziario 2024 - Competenza

Allegato 2 - Rendiconto Finanziario 2024 - Residui

Allegato 3 - Situazione amministrativa 2024

Allegato 4 - Prospetto di concordanza 2024

Allegato 5 - Stato patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2024

Allegato 6 – Situazione disponibilità finanziarie al 31/12/2024

Allegato 7 – Situazione quote di ammortamento stimate al 31/12/2024

Allegato 8 – Relazione e schema dei risultati della gestione della polizza professionale collettiva ad adesione dal 1° Gennaio 2024 al 31 Dicembre 2024.