

**RELAZIONE DEL CONSIGLIERE SEGRETARIO
SULLA GESTIONE E NOTA INTEGRATIVA
AL RENDICONTO GENERALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2015**

Il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2015 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio dell'Ordine Nazionale dei dottori Agronomi e Forestali approvato con Delibera n. 4 del 21/01/2010.

Il Rendiconto della Gestione è composto dal **conto di bilancio**, dallo stato patrimoniale, dal **conto economico** e dalla presente nota integrativa in forma abbreviata, nonché dalla situazione amministrativa.

Per la redazione di detta nota si sono seguite le prescrizioni previste dal Regolamento suddetto e da quanto previsto dagli articoli 2427 e 2428 del Codice Civile.

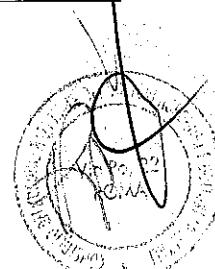
1. CONTO DI BILANCIO

Il conto di bilancio rappresenta i risultati della gestione finanziaria per l'**entrata e per la spesa** nelle seguenti gestioni:

- gestione corrente dell'esercizio;
- gestione di competenza finanziaria;
- gestione dei residui.

Di seguito le risultanze delle predette gestioni (vedi allegati n. 1, 2, 3):

Dal 01/01/2015 al 31/12/2015		PROSPETTO DI CONCORDANZA			
Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno			Situazione Amministrativa Finale
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse	Uscite Pagate	=	Fondo Cassa Finale
€ 287.957,87	+	€ 3.745.504,16	- € 4.026.905,04	=	€ 6.558,99
					Gestione di Cassa
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi	Residui Attivi Finali
€ 491.686,04	+	€ 485.005,48	- € 220.411,81	+ € 130,68	= € 757.382,39
					Gestione dei Residui Attivi
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi	Residui Passivi Finali
€ 313.816,71	+	€ 625.399,78	- € 287.295,52	+ € 15.403,63	= € 687.323,80
					Gestione dei Residui Passivi
Risultato di Amm. Iniziale		Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Risultato di Amm. e Finale
€ 485.810,20	+	€ 4.011.087,83	- € 4.385.009,30	+ € 130,68 - € 15.403,63	= € 76.816,78
					Gestione di Competenza



Dal prospetto sopra riportato si può evincere la situazione finale amministrativa al 31/12/2015, in termini di:

- a) gestione di cassa (+€ 6.556,99);
- b) gestione dei residui attivi (+ € 757.382,39);
- c) gestione dei residui passivi (- € 687.323,60);
- d) gestione di competenza, con un risultato di amministrazione finale di € + 76.615,78. ✓

La gestione di competenza, pertanto, si chiude con un buon risultato dell'Ente.

Si segnala l'entrata a regime dei pagamenti al broker AON della polizza collettiva professionale ad adesione, introdotta dal CONAF nell'esercizio 2013 in considerazione dell'obbligo assicurativo imposto dalla Riforma delle professioni alla data del 14 agosto 2013.

Alla data del 31/12/2015, pertanto, il CONAF ha interamente versato al broker AON quanto dovuto per le polizze professionali collettive ad adesione per l'anno di competenza.

Per quanto riguarda i residui si invita il Consiglio Nazionale a prendere atto ed approvare, contestualmente all'approvazione del presente bilancio, che a causa di meri errori di duplicazione delle poste aperte, si è reso necessario stralciare residui per 27.670,38.

2. CONTO PATRIMONIALE

Nell'allegato n. 4 alla presente relazione è allegato lo stato patrimoniale dell'Ente al 31/12/2015, che rileva un disavanzo di € 317.918,36^v conseguente al costo della realizzazione del Padiglione EXPO, costituito da acquisto materiali e arredi, lavori delle Ditta impegnate nella realizzazione, spese generali e di progettazione, al quale si è scelto di non far corrispondere nella voce Immobilizzazioni Materiali, il valore patrimoniale del Padiglione EXPO realizzato dal CONAF, in attesa che il Consiglio decida il suo utilizzo nel 2016.

Da segnalare che alla data di compilazione della presente relazione i due conti Banca Prossima dedicati dal CONAF rispettivamente alla gestione dell'Expo 2015 e del VI Congresso Mondiale sono stati chiusi, e i saldi riversati sul conto ordinario del Banco di Sardegna.

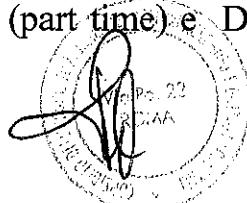
Analogamente, allo scopo di semplificare la gestione contabile, anche il conto nel quale transitano i premi per le polizze professionali collettive ad adesione (Banca Prossima) è stato chiuso riversando il saldo su apposito conto corrente del Banco di Sardegna.

Ad oggi, pertanto, il CONAF utilizza i predetti due conti.

3. PERSONALE DIPENDENTE IN FORZA ALL'UFFICIO

Il numero dei dipendenti al 31/12/2015 è il seguente:

- a) Dipendenti a tempo indeterminato in forza al CONAF nell'area C/1: n. 4, così rappresentato: Dott.ssa Barbara Bruni, Dott.ssa Silvia Becchetti (part time) e Dott.ssa



Daniela Catania, in comando dall'1/05/2012 presso l'INPS di Roma, confermato fino alla data del 30/11/2016.

b) Dipendenti a tempo determinato in forza al CONAF nell'area C/1: n. 1 unità di personale, Dott.ssa Marta Traina (contratto in scadenza nel 2017);

Inoltre, per sopperire alle esigenze connesse all'organizzazione dell'EXPO e del VI Congresso Mondiale si è ricorso al lavoro somministrato tramite utilizzo di n. 2 lavoratori interinali per le posizioni B1 amministrativa e contabile.

4. NOTIZIE IN MERITO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE NEL CORSO DEL 2015.

Per la migliore valutazione dei dati contabili su esposti si ritiene necessario fornire una sintesi delle attività svolte dal CONAF nel 2015.

Non c'è dubbio che il 2015 si connota come un anno particolarmente strategico per l'Ente, poiché oltre alla gestione ordinaria delle attività, i Consiglieri Nazionali, i dipendenti, i consulenti (legale, amministrativo, fiscale, contabile, del lavoro), nonché il Centro Studi, hanno dedicato molto del proprio lavoro a tutta una serie di attività che hanno comportato impegno e presenza costante in EXPO, così riassunti per sintesi:

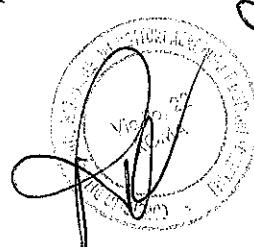
- a) realizzazione del Padiglione WAA – CONAF (Farm Lab);
- b) gestione del Padiglione nel periodo di apertura dell'EXPO (1 maggio – 31 ottobre 2015);
- c) gestione degli eventi organizzati da CONAF all'interno di EXPO;
- d) gestione del VI Congresso Mondiale AMIA (12-17 settembre 2015).

Considerata la difficoltà di sintetizzare tali attività all'interno della presente relazione, si rinvia alla relazione consegnata al MIPAAF nell'ambito della rendicontazione del Progetto Farm Lab, finanziato dal Ministero con un contributo a fondo perduto di € 150.000,00 (v. alleg. n. 6).

Per tutte le attività svolte, sia ordinarie che congressuale, si rimanda agli ordini del giorno delle sedute amministrative e giurisdizionali che si sono svolte nel 2015 (v. alleg. n. 5).

Si tratta di n. 17 sedute amministrative, nelle quali sono stati discussi n. 686 all'ordine del giorno, e di n. 2 sedute giurisdizionali, nelle quali sono stati discussi n. 5 all'ordine del giorno.

Infine, data la straordinarietà delle attività del CONAF nel 2015 e al di là dei risultati di bilancio rappresentati nella presente relazione, non può sfuggire che attraverso EXPO 2015 e il VI Congresso Mondiale, l'Ente abbia ottenuto un livello di visibilità e di apprezzamento mai raggiunto in precedenza, evidenziato dall'elevato numero delle visite al Padiglione e dalla considerazione espressa attraverso i media dalle più alte cariche politiche nazionali e internazionali, alcune delle quali hanno visitato il Padiglione e partecipato agli eventi organizzati in tali occasioni.



Non di meno, l'aver inoltre consentito la partecipazione a questi due eventi in qualità di "volontari" ad un considerevole numero di colleghi dottori agronomi e dottori forestali, giovani e meno giovani, costituisce un ulteriore risultato per la categoria, che ancora di più dopo queste esperienze può ambire al raggiungimento di quegli obiettivi che questa consiliatura si è posta fina dalla sua elezione.

Si invita, pertanto, il Consiglio ad approvare il conto consuntivo come presentato.

Roma, 16/06/2016

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Riccardo Pisanti, Dottore Agronomo



IL PRESIDENTE
Andrea Sisti, Dottore Agronomo



Allegati alla presente relazione:

- allegato n. 1 – rendiconto finanziario entrate-uscite;*
- allegato n. 2 - conto economico;*
- allegato n. 3 – situazione amministrativa iniziale e finale*
- allegato n. 4 - stato patrimoniale dell'Ente;*
- allegato n. 5 - ordini del giorno delle sedute amministrative e giurisdizionali nel 2015;*
- allegato n. 6 - relazione e bilancio EXPO 2015¹.*

¹ Testo presentato al MIPAAF nell'ambito della rendicontazione del Progetto Farm Lab (contributo MIPAAF)