

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE SEGRETARIO
SULLA GESTIONE E NOTA INTEGRATIVA
AL RENDICONTO GENERALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2020

Il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2020 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio dell'Ordine Nazionale dei dottori Agronomi e Forestali approvato con Delibera n. 409 del 12-13/09/2017.

Il Rendiconto della Gestione è composto dal conto di bilancio, dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla situazione amministrativa e dalla presente nota integrativa in forma abbreviata. Per la redazione di detta nota si sono seguite le prescrizioni previste dal Regolamento suddetto e da quanto previsto dagli articoli 2427 e 2428 del Codice Civile, e del Regolamento CONAF "Regolamento sull'amministrazione sulla contabilità e sull'attività contrattuale" artt. 40-41-42-43-44 approvato con Delibera di Consiglio n. 4 del 21.01.2010.

1. CONTO DI BILANCIO

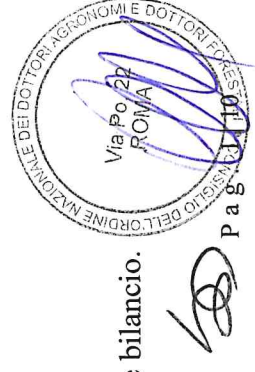
Il conto di bilancio rappresenta i risultati della gestione finanziaria **per l'entrata e per la spesa** nelle seguenti gestioni:

- a) gestione corrente dell'esercizio;
- b) gestione di competenza finanziaria;
- c) gestione dei residui.

Nella **gestione corrente** risultano entrate totali per € **2.546.677,00**, di cui € **145.202,24** di partite di giro, e uscite totali per € **2.401.474,76** la cui differenza risulta essere + € **616.395,30**.

Vengono inoltre riportate le entrate accertate e le spese impegnate sulla base delle delibere del Consiglio relative all'esercizio 2020, nonché la loro suddivisione in somme rimosse e pagate e somme da riscuotere e da pagare (Allegato 1).

Il Consiglio, pertanto, è invitato a prenderne atto e a ratificarle in questa sede, contestualmente all'approvazione del presente bilancio.



Con riferimento alla **gestione finanziaria** si rilevano, a fronte di una **liquidità all'inizio dell'esercizio di € 561.351,91**, le **risconnessioni in c/competenza e c/residui per € 2.555.678,42** ed i **pagamenti in c/competenza e c/residui per 1.948.445,54** che determinano liquidità alla fine dell'esercizio di **+ € 1.168.584,79**.

La liquidità presente al termine dell'esercizio 2020 è dovuta alla gestione della polizza collettiva professionale ad adesione, introdotta dal CONAF nell'esercizio 2013 in considerazione dell'obbligo assicurativo imposto dalla Riforma delle professioni alla data del 14 agosto 2013.

La **gestione dei residui** comprende le entrate e le spese che non si sono perfezionate nel corso dell'esercizio, comprensive di quelle relative ad esercizi precedenti. I totali dei residui attivi e dei residui passivi, che trovano riscontro nella situazione patrimoniale e sono esposti nelle scritture contabili accertate alla data 31/12/2020 e, rappresentano l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di spesa (Allegato 2).

La gestione dei residui si compendia nella seguente tabella:

RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	€ 449.164,19
RESIDUI ATTIVI DELL'ESERCIZIO IN CORSO	€ 103.943,95
TOTALE RESIDUI ATTIVI A FINE ESERCIZIO	€ 553.108,14
RESIDUI PASSIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	€ 377.483,13
RESIDUI PASSIVI DELL'ESERCIZIO IN CORSO	€ 375.002,81
TOTALE RESIDUI PASSIVI A FINE ESERCIZIO	€ 752.485,94

Si prende altresì atto della Relazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi disposta con apposita delibera di Consiglio n. 281 del 24/06/2021, le cui variazioni sono precisamente: i) una variazione complessiva in diminuzione dei residui attivi pari a € 75.022,54; ii) una variazione complessiva in aumento dei residui passivi pari ad € 24.107,86. Pertanto, la variazione totale dei residui degli anni precedenti alla data del 31/12/2020 corrisponde per un importo complessivo in diminuzione per € 99.130,40.



2. IL NUMERO DEI DIPENDENTI al 31/12/2020 è il seguente:

Dipendenti in forza al CONAF sono nell'area C/2: n° 1 Dott.ssa Barbara Bruni, nell'area C/1: n° 3 Dott.ssa Marta Traina, Dott.ssa Eleonora Pietretti e Dott. Luciano Falcocchio (in comando presso altro Ente dal mese di febbraio 2020), nell'area B/1: n° 1 Dott.ssa Valentina Testa. Per far fronte alle esigenze dell'Ufficio e sopperire l'assenza del Dott. Falcocchio si è ricorso, per i mesi da febbraio a dicembre 2020, al lavoro somministrato tramite utilizzo di n. 1 lavoratore per le posizioni C1 amministrativa.

3. LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

È redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione previste.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 ammonta a € 969.206,99. Detto avanzo corrisponde alla somma algebrica delle disponibilità liquide alla fine dell'esercizio (€ 1.168.584,79), dei residui attivi (€ 553.108,14) alla fine dell'esercizio e dei residui passivi alla fine dell'esercizio (€ 752.485,94). L'avanzo di amministrazione è gravato da vincoli amministrativi per **€ 203.275,00** a titolo di Fondo Assicurativo derivante dal Bilancio consuntivo 2019 e 2020 (Allegato 3), mentre si rileva parte disponibile per complessivi **€ 765.931,99**.

Inoltre l'ammontare di **€ 969.206,99** dell'avanzo viene riconfermato altresì col seguente metodo di calcolo dell'avanzo di amministrazione, come di seguito illustrato:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTANTE DAL BILANCIO CONSUNTIVO 2019	451.942,09 €
(+) AVANZO DI COMPETENZA RISULTANTE DA BILANCIO CONSUNTIVO 2020	616.395,30 €
(+) VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI	- 75.022,54 €
(-) VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI	24.107,86 €
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE FINALE DI COMPETENZA 2020	969.206,99 €



4. CONTO ECONOMICO

Nella sezione PROVENTI il conto economico espone le risultanze della gestione finanziaria pari ad € 2.400.890,08 alla quale si aggiungono le componenti non finanziarie delle sopravvenienze attive e le insussistenze del passivo su residui di € 49.195,77. Il totale dei Proventi è € 2.450.085,85.

Nella sezione COSTI si aggiungono ai componenti finanziari di € 1.767.561,41 le sopravvenienze passive e le insussistenze dell'attivo sui residui pari ad € 147.740,99 e risultano effettuati ammortamenti di competenza dell'esercizio 2020 per un totale di € 63.438,58 come segue:

- Ammortamento quota capitale mutuo sede CONAF € 57.499,62;
- Ammortamento costi implementazione del SIDAF (Sistema Informativo Dottori Agronomi Forestali) al 20% degli impegni dell'esercizio 2018 e 2019 per € 4.440,80;
- Ammortamento componenti di Arredo della Sede acquistati nel 2018 al 15% per € 840,30.
- Ammortamento nuovi componenti di Arredo della Sede acquistati nel 2019 al 20% per € 365,06.
- Ammortamento materiali tecniche al 20% per € 292,80

Il totale dei Costi è € 1.978.740,98 il quale **determina un avanzo economico d'esercizio 2020 di € 471.344,87** (Allegato 5).



5. STATO PATRIMONIALE

La Situazione Patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, all'inizio e al termine dell'esercizio, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto. Si specificano le poste più significative:

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni, iscritte al costo di acquisto, alla fine dell'esercizio 2020 ammontano ad € 2.210.390,97 con un incremento rispetto al 2019 di € 6.397,25 per acquisti dell'esercizio e sono relativi all'acquisizione di immobilizzazioni tecniche, acquisto di beni di uso durevole ed implementazioni della piattaforma SIDAF (Sistema Informativo Dottori Agronomi Forestali).

Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali, iscritte al costo di acquisto, alla fine dell'esercizio 2020 ammontano ad € 237.106,37 con un incremento rispetto al 2019 di € 6.397,25 per acquisti dell'esercizio e sono relativi all'acquisizione di immobilizzazioni tecniche e acquisto di beni di uso durevole.

Immobili e Sede

Il CONAF è proprietario dell'immobile sito in Via Po 22 – int. 3. L'immobilizzazione è iscritta al costo di acquisto.

Residui Attivi

Nella situazione patrimoniale vengono riportati crediti, esposti al valore nominale, per complessivi € 553.108,14. Sebbene siano state apportate alcune svalutazioni pari ad € -75.022,54, si fa presente che, a seguito di significative azioni esperite dal CONAF volte al recupero del credito, nel corso dell'anno 2020 sono state incassate somme risalenti altresì ad anni pregressi, in particolare:

- € 20.565,57 a titolo di credito vantato dal CONAF nei confronti di sponsor che hanno partecipato al XVIII Congresso Nazionale svoltosi a Matera nel periodo di novembre 2019;
- € 6.284,00 a titolo di credito vantato dal CONAF nei confronti di iscritti che hanno usufruito del servizio Sister anno 2018;
- € 80.973,16 a titolo di credito vantato dal CONAF nei confronti dei vari Ordini Territoriali in relazione alle quote contributive annue pregresse.

Disponibilità Finanziarie

La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio, esposte al loro valore nominale, è di € 1.168.584,79 di cui € 6,81 quale giacenza della cassa contanti presso la Segreteria del CONAF.

I depositi bancari sono costituiti da € 1.922,28 quale deposito presso la Banca Prossima, da € 61.787,97 quale deposito presso la Banca IBL, € 966.566,24 quale consistenze finanziarie disponibili giacenti sui c/c bancario Banco di Sardegna dedicato esclusivamente al Servizio Assicurativo Professionisti iscritti all'Albo Nazionale ed € 138.739,14 quale consistenze finanziarie disponibili giacenti sui c/c bancario istituzionale Banco di Sardegna (Allegato 6).

Debiti Finanziari

I debiti finanziari verso istituti di credito sono complessivamente € 437,65 per utilizzo delle carte di credito (Allegato 6).

I Fondi di Accantonamento descrivono:

- ✓ Accantonamenti diversi per Fondo rischi ed oneri e Fondo Garanzia Polizza Assicurativa Collettiva per un incremento di € 28.000;
- ✓ Fondo di quiescenza di € 52.832,40;

Si precisa che la consistenza totale dei Fondi di accantonamento a fine esercizio 2020 è di € 140.270,79 come di seguito esposta:

- Fondo di riserva ai sensi dell'art.17 del d.p.r. n. 97/2003 – altresì citato nell'art. 27 del “*Regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'attività contrattuale*” approvato con delibera di Consiglio n. 4 del 21.01.2010 con modifiche di cui alla delibera di consiglio n. 21 del 20-21 gennaio 2016, presa con atto di delibera n. 409 della seduta del 2 settembre 2017- stimato nel Preventivo Finanziario € 23.500,00 viene totalmente azzerato non essendo subentrare spese impreviste nel corso dell'anno 2020;
- Fondo rischi ed oneri € 42.270,79, vengono impegnate in copertura del potenziale risarcimento di una causa civile ancora in fase di giudizio;
- Fondo di Garanzia Assicurativa Collettiva RC Professionale € 45.000,00 per possibili richieste di risarcitorie da parte degli iscritti;
- Fondo Crediti di dubbia Esigibilità € 53.000,00.

Residui Passivi

I debiti sono indicati per il loro valore nominale ed ammontano complessivamente ad € 591.809,25 di cui:

Debiti v/Fornitori	€ 267.905,75
Debiti v/Consiglieri per Note Spese	€ 41.382,23
Debiti v/Consiglieri per Gettoni	€ 188.288,80
Debiti v/Enti Previdenziali e Assistenziali	€ 6.167,25
Debiti v/Erario	€ 7.232,19
Debiti v/Personale	€ 22.524,67
Debiti v/Congresso	€ 9.333,89

Patrimonio Netto

Lo stato patrimoniale ha il totale a pareggio pari ad € 3.793.507,41 generando nell'esercizio 2020 un avanzo economico di € 471.344,87 il quale va ed incrementare gli avanzi economici degli anni antecedenti pari ad € 619.493,17. Il patrimonio netto ammonta ad € 1.090.838,04 (Allegato 5).

6. Notizie in merito alle attività principali svolte dal CONAF nel corso del 2020.

Per la migliore valutazione dei dati contabili su esposti si ritiene necessario fornire una sintesi delle attività svolte dal CONAF nel 2020.

Nel periodo 1/1/2020 a 31/12/2020 il CONAF ha completato le azioni intraprese fin dall'inizio del mandato iniziato il 14/09/2018, azioni definite dal documento programmatico 2019-2021. A tale proposito si riportano in allegato alla presente relazione gli ordini del giorno delle sedute amministrative e giurisdizionali del 2020. Si tratta di:

- n. 15 sedute amministrative, nelle quali sono stati discussi n. 498 all'ordine del giorno e;



- n. 2 sedute giurisdizionali, nelle quali sono stati discussi n. 3 fascicoli.

Nel citato periodo le attività principali svolte hanno teso al raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso i risultati raggiunti da ciascun dipartimento nell'esclusivo interesse della crescita della Categoria e della professione di dottore agronomo e dottore forestale così come di agronomo e forestale junior e biotecnologo agrario.

Tali attività hanno riguardato:

- 1) la formazione del personale dipendente del CONAF, finalizzata al raggiungimento di un profilo professionale adeguato alle esigenze dell'Ente;
- 2) Sviluppo e gestione delle prestazioni istituzionali agli iscritti in attuazione della riforma delle professioni (DPR 137/2012, DLGS 82/2005) (Polizza Collettiva professionale ad adesione Regolamento di attuazione 2013 e delibere 231 del 22 luglio 2013 e successive, carta di riconoscimento digitale ex art. 21 DPR 350/1991 adeguamento codice digitale delibera CONAF 58 del 10 marzo 2011 e relative circolari 5/2011 e 10/2011, INI-PEC e gestione PEC circolare 20/2009 delibera 11/2009 CdA del 2/10/2009), con assistenza telefonica giornaliera, e supporto online e conferenze territoriali agli iscritti (stimabili in almeno 5.500) stessi da parte del personale CONAF;
- 3) attività di gestione amministrativa, legale, contabile e contrattuale relativa alla polizza collettiva professionale sia da parte dei funzionari dell'ufficio, dei consulenti e dei componenti del Consiglio all'uopo dedicati come da delibera di impegno);
- 4) il supporto agli Ordini e alle Federazioni per quanto attinente all'inserimento dei piani formativi sul portale SIDAF;
- 5) l'attuazione della formazione professionale continua, finalizzata all'apprendimento permanente e la certificazione dei percorsi professionali degli iscritti;
- 6) la prosecuzione delle attività già avviate nel 2015 relativamente ai procedimenti di accreditamento delle Agenzie formative;
- 7) la promozione di sinergie con l'EPAP per favorire efficienze, economie, rapporti istituzionali a favore della Categoria, nel rispetto delle competenze e dei ruoli;
- 8) l'aggiornamento della piattaforma SIDAF (Sistema Informativo dei dottori agronomi e dei dottori forestali) con accesso alle banche dati, ai sistemi informativi multimediali, con possibilità di scambio di informazioni e documenti per il miglioramento dell'esercizio della professione, in relazione alle modifiche introdotte dalla normativa vigente;
- 9) il mantenimento degli standard prestazionali in relazione ai parametri privati e pubblici;

- 10) l'implementazione delle attività di collaborazione con le Facoltà di Agraria della piattaforma con l'Università per lo sviluppo e realizzazione della formazione professione continua;
- 11) il miglioramento dell'organizzazione interna condivisa con le Federazioni e gli Ordini per favorire il radicamento della nostra attività nel territorio;
- 12) lo sviluppo dei rapporti Istituzionali Nazionali, Comunitari ed internazionali;
- 13) lo sviluppo dell'attività del CEDIA nelle istituzioni europee ed insediamento della WAA presso la sede del CONAF;
- 14) lo sviluppo della Rete delle professioni tecniche al cui il CONAF aderisce (RPT);
- 15) il consolidamento delle attività dei Dipartimenti istituiti dal CONAF;
- 16) lo sviluppo delle sinergie per le attività del Centro Studi del CONAF;
- 17) l'attuazione e miglioramento della riforma professionale con l'obiettivo del testo unico e della revisione del DPR 328/2001, del DPR 350/1981;
- 18) l'attività di coordinamento delle Commissioni Nazionali di Formazione, Ingegner agronomo, Estimo, riconoscimento dei titoli esteri, Verde pubblico;
- 19) la sottoscrizione di convenzioni varie tra CONAF e vari Enti pubblici e privati.

Per tutto quanto sopra, alle attività di comunicazione del CONAF sviluppate anche attraverso i propri notiziari e social media inviati agli iscritti, agli Ordini, alle Federazioni, ai vari Enti pubblici e privati.

Si invita, pertanto, il Consiglio ad approvare il conto consuntivo come presentato.

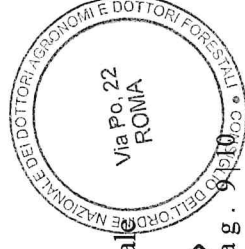
Roma, 23/07/2021

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Mauro Uniformi, Dottore Agronomo

IL PRESIDENTE

Sabrina Diamanti, Dottore Forestale



Allegati alla presente relazione:

Allegato 1 - Rendiconto Finanziario 2020 - Competenza

Allegato 2 - Rendiconto Finanziario 2020 - Residui

Allegato 3 - Situazione amministrativa 2020

Allegato 4 - Prospetto di concordanza 2020

Allegato 5 - Stato patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2020

Allegato 6 – Situazione disponibilità finanziarie al 31/12/2020

Allegato 7 – Situazione quote di ammortamento stimate al 31/12/2020

Allegato 8 – Relazione dei risultati della gestione della polizza professionale collettiva ad adesione dal 1° Gennaio 2020 al 31 Dicembre 2020.