

Spett.le Consiglio dell'Ordine Nazionale degli
Agronomi e dei dottori Forestali

Via Pò, 22

00198 Roma

Quargnento, 07/09/2018

Oggetto: Risposta alla richiesta 4423_2018

Con riferimento all'oggetto, si inviano le delucidazioni e i documenti integrativi richiesti.

Qui di seguito la risposta ai vari punti a fronte della richiesta di

1. Documento d'identità del legale rappresentante dell'agenzia formativa GIUSEPPE CONCARO;

Si allega alla presente la C.I

2. In riferimento al CV di IRENE GROSSO, responsabile dell'organizzazione dell'attività formativa, si segnala che lo stesso non è redatto ai sensi del DPR 445/2000 e non è indicata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Si prega di trasmettere lo stesso aggiornato con i riferimenti sopra esposti e sottoscritto. Si chiede inoltre di allegare al Cv anche il documento d'identità in corso di validità;

Si allega alla presente la C.I.

Nel mod_D non viene riportato di allegare la C.I del resp. dell'organizzazione dell'attività formativa.

Per quanto attiene al CV si prega di riprendere la documentazione inviata come detto telefonicamente alla vs segreteria ; il CV contiene già tali informazioni.

3. In riferimento al Cv del formatore ROBERTO CAPURRO, si segnala che lo stesso non è redatto ai sensi del DPR 445/2000 e non è indicata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 196/2003. Si prega di trasmettere lo stesso aggiornato con i riferimenti sopra esposti e sottoscritto. Si chiede inoltre di allegare al Cv anche il documento d'identità in corso di validità ed il contratto di collaborazione e/o di rapporto di lavoro dipendente;

Si allega alla presente la C.I e il CV aggiornato.

Il Dott. Capurro è uno dei Soci della società presente in visura camerale e pertanto strettamente legato alla società nonché direttore tecnico.

La visura camerale di Sata allegata alla presente

4. Poiché si richiede l'accreditamento per più settori disciplinari professionali, indicare se vi è la disponibilità di altri formatori aventi le caratteristiche individuate con delibera CONAF 368/2014. Se, infatti, il formatore di cui è stata inviata il curriculum non possiede le caratteristiche non sarà possibile procedere con l'accreditamento per i settori disciplinari richiesti. Si chiede che i Curricula allegati al MOD. E siano correttamente firmati dal formatore e sottoscritti ai sensi del DPR 445/2000 con indicata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 196/2003. Si ricorda inoltre di allegare al Cv anche il documento d'identità in corso di validità ed il contratto di collaborazione e/o di rapporto di lavoro dipendente di ogni formatore;

Vista la vs richiesta integrativa di prassi se per argomenti specifici e dettagliati non abbiamo le competenze interne provvederemo a ricercare docenti qualificati quali ad esempio Prof Universitari e forniremo a loro un incarico puntuale e confinato per tale attività.

5. Poiché l'agenzia richiede come ambito territoriale di accreditamento quello Nazionale, ma nel MOD. F si dichiara di avere la disponibilità di sedi idonee per la Regione Piemonte, si richiedono maggiori delucidazioni a riguardo;

Presso la sede di Quargnento disponiamo di aula con autorizzazione ASL per l'idoneità a svolgere attività di formazione, che utilizziamo per corsi riconosciuti dalla Regione Piemonte. Disponiamo di accreditamento macro tipologia MC per effettuazione dei corsi.

A livello aziendale disponiamo di aule presso la sede del centro e del sud in Sicilia ma si tratta di sale incontri che non dispongono di autorizzazione ufficiale (ASL) per effettuare l'attività di formazione.

6. Per ogni sede di cui si richiede l'accreditamento vanno opportunamente compilati gli schemi F1 e F2 e allegati i relativi documenti ovvero, compilata l'autodichiarazione come da modello predisposto allegato alla presente comunicazione. Nel caso l'agenzia non sia soggetta al rispetto di alcune delle prescrizioni o al possesso di alcune delle certificazioni si chiede di inviare un'autodichiarazione con le motivazioni dell'esclusione dell'obbligo;

Si faccia riferimento a quanto riportato al punto 5.

7. Descrizione ed elenco dettagliato delle attrezzature e strumentazioni disponibili presso le sedi di accreditamento necessarie allo svolgimento delle attività da erogare in relazione alle tipologie di attività richieste;

Si invia in allegato elenco delle attrezzature a disposizione per l'attività formativa

8. Poiché l'Agenzia richiede l'accreditamento nella modalità FAD (Formazione a distanza), si chiede di fornire una descrizione della piattaforma utilizzata indicando se la stessa è conforme alle indicazioni fornite con delibera n. 368/2014, disponibile all'indirizzo: <http://www.conaf.it/sites/default/files/delibera%20368-02122014151021.pdf>;

No, sono in modalità frontale in aula.

9. Polizza Assicurativa in corso di validità secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 4 dell'allegato A della delibera n. 397 del 20 dicembre 2013. Si informa che al momento

dell'eventuale accreditamento per l'inizio dell'attività formativa potrebbe essere richiesto un adeguamento della polizza assicurativa secondo lo schema CONAF di cui si trasmettono le note informative in allegato alla presente lettera.

Avevamo allegato la nostra polizza. Se nell'eventuale accreditamento saranno necessarie modifiche valuteremo con l'agenzia assicurativa che ci segue il da farsi

Al fine di completare il fascicolo, si richiedono inoltre i seguenti documenti:

- **N. REA CAMERA DI COMMERCIO** (se iscritti alla CCIAA) e il **Codice ATECO** attività;

dati da Visura camerale: N REA : AL-161772 **Codice ATECO** attività : 74.90.1

- **Statuto con oggetto sociale** formazione;

Oggetto sociale riportato in Visura Camerale

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: A) LA PROGETTAZIONE, LO SVILUPPO, LA VERIFICA E L'ASSISTENZA TECNICA NEL SETTORE AGRICOLO, AGRO-ALIMENTARE ED AMBIENTALE E DISTRIBUTIVO CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA QUALITA', ALLA SICUREZZA, ALL'IGIENE E ALL'AMBIENTE; B) L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE AZIENDALE E LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL SETTORE AGRICOLO, AGRO-ALIMENTARE ED AMBIENTALE; C) LA RICERCA E LA SPERIMENTAZIONE NEL SETTORE AGRICOLO, AGRO-ALIMENTARE ED AMBIENTALE; D) L'ATTIVITA' DI ANALISI, ISPEZIONE E CERTIFICAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI, AGRO-ALIMENTARI E DELL'AMBIENTE; E) LA PRODUZIONE ED IL COMMERCIO DI SOFTWARE PER IL SETTORE AGRICOLO, AGRO-ALIMENTARE ED AMBIENTALE; F) RICERCHE DI MERCATO STUDI DI FATTIBILITA' NEL SETTORE AGRICOLO, AGRO-ALIMENTARE ED AMBIENTALE. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPILARE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI CHE FOSSERO RITENUTE NECESSARIE ED UTILI AL CONSEGIMENTO NELLO SCOPO SOCIALE. E' COMunque ESCLUSO L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO NUMERO 385/93.

Ad evidenza si allega l'intera Visura Camerale di Sata dove si evincono i dati sopra richiesti.

Si rimane a disposizione qualora siano necessari ulteriori chiarimenti

Cordiali saluti

Per Sata S.r.l

SATA S.r.l. - Sata Grosso
Strada Alessandria, 13 - 15044 Quargnento (AL)
P.IVA 01449620069 - R.E.A. n. 161772 - R.I. AL/C.F. 01449620069
Tel. 0131219925 - Fax 0131219926
e-mail: info@satasrl.it

