

Verbale n°6/2020 seduta U.d.P. del 30.07.2020
Verbalizza la Vice Presidente

Alle ore 15.00, come da convocazione del Presidente nota prot 2824 del 28/07/2020 si riunisce l'Ufficio di Presidenza. Sono presenti: Presidente (P), Segretario (S) e Vice Presidente (VP).
La riunione è stata indetta per discutere del seguente ordine del giorno

[omissis]

Servizio di preselezione di personale amministrativo di area b, posizione economica b1, ufficio di segreteria del CONAF, profilo professionale “collaboratore amministrativo”: esame e determinazioni.

[omissis]

L'UDP passa alla trattazione del punto all'ordine del giorno avente ad oggetto:

servizio di preselezione di personale amministrativo di area b, posizione economica b1, ufficio di segreteria del CONAF, profilo professionale “collaboratore amministrativo”: esame e determinazioni.

Premesso che:

- con delibera n. 7 del 23/01/2020 è stata approvato ed indetto un bando per l'assunzione di n.1 unità di personale categoria B, livello economico B1, area amministrativa a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "collaboratore amministrativo" e nominato Responsabile del procedimento la Dott.ssa Barbara Bruni;
- in data 03/03/2020 il bando di cui all'oggetto veniva pubblicato nella Gazzetta 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 18 del 03-3-2020;
- la data di scadenza per la presentazione delle domande, originariamente fissata per il 2 aprile 2020, causa Covid – 19 , è stata prorogata con i Decreti Presidenziale n. 8/2020 e 23/2020 al 4 giugno 2020 ore 12,00;
- con delibera n. 260 del 24 giugno 2020 veniva nominata la Commissione Giudicatrice per il concorso in oggetto;
- la Commissione Giudicatrice, ha ammesso alla prova n. 69 candidati e ne ha esclusi n. 8;
- inoltre l' art. 7 del bando il quale prevede: *“L'Ordine si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una preselezione , se le domande relative al concorso superano il n. di 25”*;
- considerata l'esiguità del personale attualmente in servizio al CONAF e il loro carico di lavoro; considerata altresì la necessità di garantire trasparenza e imparzialità nonché celerità nello svolgimento della procedura concorsuale;
- ritenuto pertanto indispensabile rivolgersi a Ditta specializzata nella gestione di pubbliche selezioni, alla quale affidare la gestione della preselezione ai sensi dell' art. 36 comma 2 lettera a), del D.Lgs 50/2016 (modificato da ultimo con DL 76/2020) mediante affidamento diretto;

Dato atto che si presume per il servizio di preselezione un costo complessivo inferiore all' importo di € 5.000,00 per cui non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mepa, così come previsto dall' art. 1 comma 130



legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), fatta salva la possibilità di ricorrervi con lo strumento della trattativa diretta qualora l'importo effettivo dovesse eccedere quello presunto.

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

Ritenuto, ai fini del rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1 e 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di espletare una indagine di mercato, richiedendo un'offerta economica a mezzo pec a n. 5 operatori economici, i cui documenti vengono sottratti al diritto d'accesso fino alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Visti i seguenti documenti:

- lettera di invito Indagine di mercato - per l'affidamento del servizio di preselezione di personale amministrativo di area b, posizione economica b1, ufficio di segreteria del CONAF, profilo professionale "collaboratore amministrativo";
- capitolato con descrizione dei servizi richiesti (base ed opzionali);
- allegato modulo di manifestazione di interesse;

e ritenuto di approvarli;

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

All'unanimità

DELIBERA

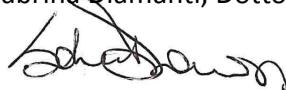
- di procedere mediante informale procedura di indagine di mercato a richiedere n. 5 preventivi a mezzo posta elettronica certificata a ditte specializzate nella gestione di pubbliche selezioni, a cui affidare la gestione della preselezione di personale amministrativo di area b, posizione economica b1, ufficio di segreteria del CONAF, profilo professionale "collaboratore amministrativo";
- di approvare la lettera di invito, il capitolato e il modulo di manifestazione di interesse;
- di fissare in 9 giorni lavorativi il termine per il ricevimento delle offerte.

[omissis]

La riunione termina alle ore 16.45

La Presidente

Sabrina Diamanti, Dottore Forestale



Il Consigliere Segretario

Mauro Uniformi, Dottore Agronomo



La Vicepresidente
Marcella Cipriani, Dottore Agronomo

